



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Σεπτεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4034

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Επανάδρυση υφιστάμενου θεσμοθετημένου ερευνητικού εργαστηρίου «Οικονομικών – Χρηματοοικονομικών Μελετών και Ερευνών υπό τον διακριτικό τίτλο “ΟΙΚΟΧΡΗΜΕ”» του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.
- 2 Επανάδρυση υφιστάμενου θεσμοθετημένου ερευνητικού εργαστηρίου «Εργαστήριο Ανάλυσης Δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας» του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΦ 22.2/13481

(1)

Επανάδρυση υφιστάμενου θεσμοθετημένου ερευνητικού εργαστηρίου «Οικονομικών – Χρηματοοικονομικών Μελετών και Ερευνών υπό τον διακριτικό τίτλο “ΟΙΚΟΧΡΗΜΕ”» του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
(ΔΙ.ΠΑ.Ε.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 6 του ν. 4610/2019 (Α' 70) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» ΜΕΡΟΣ Α' ΣΥΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' ΔΙΕΘΝΕΣ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ, ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΕΝΤΑΞΗ ΤΩΝ Τ.Ε.Ι. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, Τ.Ε.Ι. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ ΚΑΙ Α.Τ.Ε.Ι. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΣΤΟ ΔΙ.ΠΑ.Ε.

2. Το κεφ. Ε' «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΑ», του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Την υπό στοιχεία Admin2007/17-6-2019 απόφαση του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με θέμα «Αυτοδίκαιη μεταφορά από 07.05.2019, δυνάμει των διατάξεων των άρθρων 7 έως 10 του ν. 4610/2019 (Α' 70), του πάσης φύσεως προσωπικού του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Αλεξάνδρειου Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης λόγω ένταξής τους από την εν λόγω ημερομηνία στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος» (Β' 2516), καθώς και το Β' 4244 Διορθώσεις Σφαλμάτων της υπό στοιχεία ADMIN 2007/07.06.2019 απόφασης του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

4. Την υπ' αρ. 3007 (7) απόφαση του Προέδρου του πρώην ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας «Ίδρυση Εργαστηρίου Οικονομικών - Χρηματοοικονομικών Μελετών και Ερευνών υπό τον τίτλο “ΟΙΚΟΧΡΗΜΕ” στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας» (Β' 2198).

5. Το υπ' αρ. 9/13.11.2019 απόσπασμα πρακτικού του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

6. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 17/20-12-2019.

7. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/6310/08-05-2020 εισήγηση της κας Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

8. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 11/08-05-2020.

9. Τη υπό στοιχεία 19407/Ζ1/11-02-2020 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (ΥΟΔΔ 106).

10. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την επανίδρυση του εργαστηρίου «Οικονομικών - Χρηματοοικονομικών Μελετών και Ερευνών υπό τον διακριτικό τίτλο "ΟΙΚΟΧΡΗΜΕ"» του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, (Β' 2198), χωρίς άλλη μεταβολή, πλην αυτής του επισπεύδοντος Ιδρύματος, Σχολής και Τμήματος, με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του, ως εξής:

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΩΝ»**

**Άρθρο 1
«Επανίδρυση του Εργαστηρίου»**

Με την υπ' αρ. 9/13.11.2019 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, το υπ' αρ. 17/20-12-2019 απόσπασμα πρακτικού της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και το Β' 2198/2015 επανιδρύεται το Εργαστήριο Οικονομικών-Χρηματοοικονομικών Μελετών και Ερευνών στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, υπό τον διακριτικό τίτλο «ΟΙΚΟΧΡΗΜΕ».

**Άρθρο 2
«Σκοπός του Εργαστηρίου»**

1. Το εργαστήριο Οικονομικών-Χρηματοοικονομικών Μελετών και Ερευνών έχει ως αποστολή την ανάπτυξη και προώθηση της έρευνας στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, σε θέματα που αφορούν στην τοπική και περιφερειακή ανάπτυξη, στην κοινωνική οικονομία, στην αγορά εργασίας, στην έρευνα και στην καινοτομία, στον σχεδιασμό, στη χρηματοδότηση και στην αξιολόγηση επενδύσεων, στην προώθηση της επιχειρηματικότητας, στον σχεδιασμό, διαχείριση και υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων δημόσιων και ιδιωτικών φορέων, στην υλοποίηση ερευνητικών προγραμμάτων και στην ανάπτυξη των αναγκαίων χρηματοοικονομικών εργαλείων, πληροφοριακών συστημάτων και λογισμικού, καθώς και μεθόδων μελέτης και έρευνας, την προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των μελών του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) στον τομέα της έρευνας, τη δημιουργία σταθερών ερευνητικών πυρήνων, τη συγκέντρωση εμπειρίας και τεχνογνωσίας στο πλαίσιο ομάδων ερευνητών, και την υποστήριξη διαδικασιών αξιολόγησης και ποιοτικής αναβάθμισης της παρεχόμενης εκπαίδευσης.

2. Ειδικότερα, το Εργαστήριο Οικονομικών-Χρηματοοικονομικών Μελετών και Ερευνών έχει ως σκοπό:

α) Τη διεξαγωγή έρευνας για την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο.

β) Την ανάπτυξη προγραμμάτων διδασκαλίας και έρευνας για προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές.

γ) Τη σύνδεση και κάθε μορφής συνεργασία με εκπαιδευτικά ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής και της αλλοδαπής.

δ) Τη συμμετοχή και τον συντονισμό των σχετικών με τα ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου ερευνητικών προγραμμάτων και τη λειτουργική διασύνδεσή τους από επιστημονική και διοικητική άποψη.

ε) Τη συνεργασία με φορείς του δημόσιου τομέα, οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, επιστημονικούς και κοινωνικούς φορείς, καθώς και διεθνείς οργανισμούς και με ιδιωτικούς φορείς, ιδιωτικά εργαστήρια και επιχειρήσεις, στο πλαίσιο εκπόνησης μελετών, προώθησης της έρευνας και της υποβολής προτάσεων σε ερευνητικά προγράμματα, σε θέματα που εμπίπτουν στα ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αντικείμενα μελετητικής και ερευνητικής δραστηριότητας του Εργαστηρίου είναι: Οικονομικές και Κοινωνικές Μελέτες, Μελέτες Οργάνωσης και Επιχειρησιακής Έρευνας, Μελέτες σκοπιμότητας και βιωσιμότητας επενδυτικών σχεδίων, Μελέτες αποτίμησης επιχειρήσεων και αξιοποίησης ακινήτων, Κλαδικές μελέτες και έρευνες αγοράς, Επιχειρηματικά Σχέδια, Έρευνες και προγράμματα μάρκετινγκ, Μελέτες αναδιοργάνωσης επιχειρήσεων, Τοπικά Αναπτυξιακά Προγράμματα, Επιχειρησιακά Προγράμματα ιδιωτικών και δημοσίων φορέων, Μελέτες Σύστασης Δημοτικών Επιχειρήσεων, Μελέτες συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, Μελέτες του Αναπτυξιακού Νόμου κ.λπ.

στ) Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων.

**Άρθρο 3
«Προσωπικό Εργαστηρίου»**

1. Το Εργαστήριο στελεχώνεται από καθηγητές όλων των βαθμίδων, οι οποίοι συγκροτούν την Ερευνητική Ομάδα του Εργαστηρίου και των οποίων το επιστημονικό έργο σχετίζεται και με τα αντικείμενα που υποστηρίζει, όπως αυτά προσδιορίζονται στους σκοπούς του.

2. Συγκροτείται Ερευνητική Ομάδα Εργαστηρίου (ΕΟΕ), στην οποία συμμετέχουν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος συναφούς ειδίκευσης με τα ερευνητικά πεδία του Εργαστηρίου.

3. Επιπροσθέτως, μπορεί να αξιοποιεί ως Επιστημονικούς Συνεργάτες μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, μέλη ΔΕΠ από άλλα Τμήματα του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος ή άλλα Ιδρύματα, καθώς και προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές, υποψήφιους διδάκτορες και νέους ερευνητές, στα πλαίσια υλοποίησης ερευνητικών προγραμμάτων.

4. Στο Εργαστήριο μπορούν να απασχοληθούν προσφέροντας επικουρικό έργο μέλη του Ειδικού Εργαστηριακού Τεχνικού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) και του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ), μετά από τη σύμφωνη γνώμη του ενδιαφερόμενου και ύστερα από εισήγηση της Ερευνητικής Ομάδας του Εργαστηρίου και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών.

**Άρθρο 4
«Διοίκηση και Λειτουργία του Εργαστηρίου»**

1. Το Εργαστήριο διευθύνεται από τον Διευθυντή του, που είναι Καθηγητής πρώτης βαθμίδας του Τμήματος

Οικονομικών Επιστημών και στην περίπτωση που δεν υπάρχει Καθηγητής πρώτης βαθμίδας Αναπληρωτής Καθηγητής.

2. Ο Διευθυντής Εργαστηρίου εκλέγεται, από την Ερευνητική Ομάδα Εργαστηρίου και η εκλογή του, μαζί με τη συγκρότηση της Ερευνητικής Ομάδας, μετά από σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος και της Κοσμητείας της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης, επικυρώνεται από τη Σύγκλητο του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και στη συνέχεια εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη. Η θητεία του Διευθυντή είναι τριετής και μπορεί να ανανεωθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

3. Όλα τα θέματα που αφορούν στις δραστηριότητες και στη λειτουργία του Εργαστηρίου συζητούνται στην Ερευνητική Ομάδα, μετά από εισήγηση του Διευθυντή. Η λειτουργία και η διαδικασία λήψης αποφάσεων της Ερευνητικής Ομάδας διέπονται από τους κανόνες λειτουργίας των συλλογικών οργάνων του ιδρύματος. Κατά τη συζήτηση τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταγράφονται συνοπτικά οι απόψεις των μελών της Ερευνητικής Ομάδας του Εργαστηρίου και κυρίως οι αποφάσεις που λαμβάνονται. Για την τήρηση των πρακτικών, ορίζεται ως υπεύθυνος ένα από τα μέλη ΕΟΕ, μετά από πρόταση του Διευθυντή.

4. Στην περίπτωση κατά την οποία μέλος της Ερευνητικής Ομάδας του Εργαστηρίου ή συνεργάτης παραβιάζει τον κανονισμό και δεν ανταποκρίνεται σε συστάσεις του Διευθυντή ή της Ερευνητικής Ομάδας του Εργαστηρίου, διακόπτεται η συνεργασία του με το Εργαστήριο, ύστερα από απόφαση της Ερευνητικής Ομάδας και τυχόν έργο που υλοποιεί ανατίθεται σε άλλο μέλος ΔΕΠ ή συνεργάτη.

5. Τα θέματα που αφορούν σε συμβάσεις με φορείς και επιχειρήσεις, ερευνητικά προγράμματα και συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα φορέων και επιχειρήσεων, μετά από εισήγηση του Διευθυντή στην Ερευνητική Ομάδα του Εργαστηρίου εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος και από την Επιτροπή Εκπαίδευσης και Έρευνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου.

6. Τα θέματα που αφορούν σε αξιοποίηση Επιστημονικών Συνεργατών από το Διεθνές Πανεπιστήμιο ή άλλα Ιδρύματα, καθώς και στην αξιοποίηση προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών και έχουν σχέση με τις ειδικότητες, τα προσόντα, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο συγκεκριμένων έργων που αναλαμβάνουν, αποφασίζονται από την Ερευνητική Ομάδα του Εργαστηρίου. Στις περιπτώσεις διαχείρισης ερευνητικών και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες, κάθε φορά, από τον οδηγό εφαρμογής διαδικασίες αναθέσεων έργου.

7. Ο Διευθυντής μεριμνά για την υλοποίηση των αποφάσεων, την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου από όλα τα μέλη και τους συνεργάτες. Ειδικότερα ο Διευθυντής Εργαστηρίου έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) Συντονίζει το ερευνητικό έργο του Εργαστηρίου, καθώς και το διδακτικό έργο σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο στα αντικείμενα δραστηριοτήτων του

εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 2 του παρόντος.

β) Μεριμνά για την αυτάρκεια της υλικοτεχνικής υποδομής του Εργαστηρίου, την στελέχωσή του με το ανάλογο προσωπικό, την οικονομική διαχείριση των εσόδων του Εργαστηρίου.

γ) Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο που αφορά δραστηριότητα του Εργαστηρίου και γενικά είναι υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία του Εργαστηρίου, ενώ συνοπογράφει κάθε είδους συμβάσεις συνεργασίας με άλλους φορείς που υπογράφονται από τους αρμόδιους θεσμικούς εκπροσώπους του Ιδρύματος.

δ) Μεριμνά έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η διάχυση των αποτελεσμάτων της έρευνας που διεξάγεται και των γενικότερων δράσεων του Εργαστηρίου.

ε) Μεριμνά για τη δημιουργία και την τήρηση της ιστοσελίδας του Εργαστηρίου, η οποία πρέπει να εμπεριέχει το ιδρυτικό πλαίσιο (ΦΕΚ), τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, το προσωπικό και τους συνεργάτες του Εργαστηρίου και πληροφορίες των δραστηριοτήτων του.

Άρθρο 5

«Συνεργασίες»

Στα πλαίσια λειτουργίας του Εργαστηρίου προβλέπεται η ανάπτυξη συνεργατικών σχέσεων με φορείς του Δημοσίου και του ιδιωτικού τομέα, Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Μη Κυβερνητικούς Οργανισμούς και άλλους Κοινωνικούς και Επιστημονικούς Φορείς και Κοινωφελή Ιδρύματα.

Άρθρο 6

«Εγκαταστάσεις -Λειτουργία»

1. Χώρος εγκατάστασης του Εργαστηρίου είναι το υφιστάμενο εργαστήριο Οικονομοτεχνικών μελετών στον 1ο όροφο του κτιρίου της ΣΟΔ που στεγάζονται τα Εργαστήρια του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών. Στον χώρο της εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που γίνεται στο εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασιστεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους, καθώς και στην προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων του Εργαστηρίου από βλάβες.

4. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του Εργαστηρίου ή σε άλλους ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για την διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται μετά τη χρησιμοποίησή τους στην κατάσταση που έχουν παραδοθεί.

5. Στο Εργαστήριο έχουν δικαίωμα εκτέλεσης πειραματικών εργασιών τα μέλη της Ερευνητικής Ομάδας του

Εργαστηρίου αποκλειστικά και σε συνεργασία με άλλους καθηγητές του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος ή ερευνητές, εφόσον το αντικείμενο της έρευνας είναι σχετικό με τις δραστηριότητες του Εργαστηρίου. Για την εκτέλεση πειραματικής εργασίας από ερευνητές, οι οποίοι δεν είναι μέλη του Εργαστηρίου, χορηγείται άδεια ύστερα από σχετική αίτηση, στην οποία αναφέρονται: ο σκοπός της εργασίας, το χρονοδιάγραμμά της, η χρησιμοποίηση ή μη οργάνων τα οποία διαθέτει το Εργαστήριο, οι διατάξεις οι οποίες διέπουν την εκτέλεση αυτής της πειραματικής εργασίας και ο προϋπολογισμός της δαπάνης που απαιτείται.

Άρθρο 7
«Έσοδα Εργαστηρίου»

1. Τα έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται από:
 - α) Την εκτέλεση χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων που συμμετέχει το Εργαστήριο.
 - β) Τη διάθεση ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων.
 - γ) Την παροχή υπηρεσιών σχετικών με τους σκοπούς του.
 - δ) Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.
 - ε) Τις κληρονομίες, τις δωρεές και κληροδοσίες που καταλείπονται στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.
2. Τα έσοδα του Εργαστηρίου διατίθενται για τις δαπάνες υποστήριξης της λειτουργίας του, την αγορά εξοπλισμού, αναλωσίμων, τη συντήρηση και διαμόρφωση των χώρων του εργαστηρίου.
3. Η διαχείριση των εσόδων του Εργαστηρίου γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Άρθρο 8
«Τηρούμενα βιβλία»

1. Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:
 - Βιβλίο πρωτοκόλλου.
 - Βιβλίο Πρακτικών.
 - Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.
 - Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.
 - Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.
 - Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.
2. Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί ακόμη να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που κρίνεται απαραίτητο ή προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 9
«Αξιολόγηση»

Το Εργαστήριο υπόκειται σε περιοδική αξιολόγηση του έργου, με βάση τη διαδικασία που ορίζει η ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου συντάσσει και υποβάλλει έκθεση αξιολόγησης με τον απολογισμό του έργου του Εργαστηρίου στον Πρόεδρο του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, στον Κοσμήτορα της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης και στη ΜΟ.ΔΙ.Π.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 8 Σεπτεμβρίου 2020
Ο Πρόεδρος
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ

Αριθμ. ΔΦ 22.2/13477 (2)

Επανάδρυση υφιστάμενου θεσμοθετημένου ερευνητικού εργαστηρίου «Εργαστήριο Ανάλυσης Δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας» του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
(ΔΙ.ΠΑ.Ε.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 6 του ν. 4610/2019 (Α' 70) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» ΜΕΡΟΣ Α' ΣΥΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ, ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΕΝΤΑΞΗ ΤΩΝ Τ.Ε.Ι. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, Τ.Ε.Ι. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ ΚΑΙ Α.Τ.Ε.Ι. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΣΤΟ ΔΙ.ΠΑ.Ε.

2. Το κεφ. Ε' «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΑ», του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Την υπό στοιχεία Admin2007/17-6-2019 απόφαση του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με θέμα «Αυτοδίκαιη μεταφορά από 07.05.2019, δυνάμει των διατάξεων των άρθρων 7 έως 10 του ν. 4610/2019 (Α' 70), του πάσης φύσεως προσωπικού του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Αλεξάνδρειου Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης λόγω ένταξής τους από την εν λόγω ημερομηνία στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος» (Β' 2516), καθώς και το Β' 4244 Διορθώσεις Σφαλμάτων της υπό στοιχεία ADMIN 2007/07.06.2019 απόφασης του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

4. Την υπ' αρ. (Β' 5461) απόφαση του Πρύτανη του Αλεξάνδρειου Τεχνολογικού Ιδρύματος Θεσσαλονίκης για την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο "Εργαστήριο Ανάλυσης Δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας" του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας, του Αλεξάνδρειου ΤΕΙ Θεσσαλονίκης.

5. Το υπ' αρ. 7/26.09.2019 απόσπασμα πρακτικού του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρι-

σμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

6. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 17/20-12-2019.

7. Την υπο στοιχεία ΔΦ 2.1/6310/08-05-2020 εισήγηση της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

8. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 11/08-05-2020.

9. Την υπο στοιχεία 19407/Z1/11-02-2020 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (ΥΟΔΔ 106).

10. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την επανίδρυση του εργαστηρίου «Εργαστήριο Ανάλυσης Δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας» του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του ως εξής: «Εργαστήριο Ανάλυσης Δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας-Lab of Data Analysis and Business Intelligence» του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τον ακόλουθο Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας:

Άρθρο 1

Αποστολή-Σκοπός Ίδρυσης του Εργαστηρίου

Σκοπός της ίδρυσης και λειτουργίας του Εργαστηρίου Ανάλυσης Δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας είναι:

1. Η ανάπτυξη και η προώθηση της έρευνας στο ΔΙΠΑΕ.
2. Η ανάπτυξη και προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των μελών ΔΕΠ, που έχουν συναφή ερευνητικά ενδιαφέροντα.
3. Η δημιουργία σταθερών ερευνητικών πυρήνων.
4. Η συγκέντρωση εμπειρίας και τεχνογνωσίας.
5. Η υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης και ποιότητας αναβάθμισης της παρεχόμενης εκπαίδευσης στο Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Άρθρο 2

Τομείς Δραστηριότητας του Εργαστηρίου

Οι δραστηριότητες του Εργαστηρίου συνοψίζονται στα ακόλουθα:

1. Προαγωγή της επιστήμης στα εξής γνωστικά αντικείμενα:
 - Στατιστική ανάλυση δεδομένων έρευνας και ποσοτικές μέθοδοι.
 - Ανάλυση επιχειρηματικών και μεγάλου όγκου δεδομένων με μεθόδους στατιστικής, τεχνικών εξόρυξης από δεδομένα και μηχανικής μάθησης.
 - Επιχειρηματική ευφυΐα και εφαρμογές τεχνητής νοημοσύνης στο μάρκετινγκ, τη διοίκηση και την εκπαίδευση.
 - Βάσεις δεδομένων, μοντελοποίηση και διαχείριση

πληροφορίας και γνώσης, εφαρμογές ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων, σημασιολογικός ιστός και συλλογιστική.

- Ευφυείς Διαδικτυακές εφαρμογές στην επιχειρηματικότητα, το μάρκετινγκ και την εκπαίδευση.
- Τεχνολογίες ψηφιακού μάρκετινγκ και κοινωνικής δικτύωσης.
- Ανάλυση και βελτιστοποίηση πολυμεσικού περιεχομένου και τεχνικές νευρομάρκετινγκ.

2. Στήριξη της διεξαγωγής έρευνας για την κάλυψη των ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού.

3. Στήριξη της διεξαγωγής έρευνας για την κάλυψη των διδακτικών αναγκών των γνωστικών αντικειμένων της Διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων, της Στατιστικής, των εφαρμογών των Ευφυών Πληροφοριακών Συστημάτων στο Μάρκετινγκ και τη Διοίκηση Επιχειρήσεων του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού, με διάχυση της παραγόμενης γνώσης, υποστήριξη της εκπόνησης προπτυχιακών/μεταπτυχιακών/διδακτορικών διατριβών και διευκόλυνση διεξαγωγής της πρακτικής άσκησης μέσω συνεργασίας με διάφορους φορείς.

4. Υποστήριξη της ανάληψης νέων αυτοδύναμων ή χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων, συντονίζοντας τη διεξαγωγή της έρευνας του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού.

5. Προαγωγή της συνεργασίας με άλλα ακαδημαϊκά Ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής και αλλοδαπής, που έχουν συναφή ή συμπληρωματικά ενδιαφέροντα.

6. Προαγωγή της συνεργασίας με δημόσιους οργανισμούς, ή ιδιωτικές επιχειρήσεις για πρακτική εφαρμογή των αποτελεσμάτων που παράγουν, σε συνεργασία με την Επιτροπή Ερευνών και τον Ειδικό Λογαριασμό του Ιδρύματος.

7. Δημοσίευση των αποτελεσμάτων και της εξέλιξης των ερευνητικών δραστηριοτήτων του σε εθνικά ή διεθνή συνέδρια και σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά.

Άρθρο 3

Χώρος Εγκατάστασης και Υλικοτεχνική Υποδομή Λειτουργίας του Εργαστηρίου

Ο χώρος λειτουργίας του Εργαστηρίου καθορίστηκε με την υπ' αρ. 9/02-10-2018 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού ως η Αίθουσα 1 του 1ου ορόφου του κτιρίου Διοίκησης Επιχειρήσεων/Μάρκετινγκ-Βιβλιοθηκονομίας.

Στον χώρο αυτό βρίσκεται εγκατεστημένος ο βασικός εξοπλισμός του Εργαστηρίου, και μέσω του οποίου διεξάγεται η έρευνα. Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι υγιεινής και ασφάλειας, όπως προβλέπεται στις κείμενες διατάξεις.

Στον χώρο εγκατάστασης υπάρχει πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου και το ονοματεπώνυμο του Διευθυντή.

Σε περίπτωση κατάργησης του Εργαστηρίου, τα όργανα και ο εξοπλισμός κατανέμονται, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού στο Τμήμα.

Άρθρο 4 Διοίκηση-Αρμοδιότητες

1. α) Το Εργαστήριο διευθύνεται από μέλος Δ.Ε.Π. (σύμφωνα με το άρθρο 29 του ν. 4485/2017), αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου, ο οποίος ανήκει στην ακαδημαϊκή μονάδα (Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού) στην οποία ανήκει το Εργαστήριο. Η θητεία του Διευθυντή είναι τριών (3) ετών. Είναι δυνατή η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Διευθυντή για περισσότερες από μία θητείες. Η ιδιότητα του Διευθυντή δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα μονοπρόσωπου οργάνου ή μέλους συλλογικού οργάνου Α.Ε.Ι. Δεν μπορεί να είναι υποψήφιος και να εκλεγούν εκείνοι που αποχωρούν λόγω συμπλήρωσης του ανώτατου ορίου ηλικίας κατά τη διάρκεια της προκηρυσσόμενης θέσης.

β) Ο Διευθυντής αναπληρώνεται, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, από μέλη Δ.Ε.Π. αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου, του ίδιου Εργαστηρίου και ειδικότερα από το αρχαιότερο μέλος Δ.Ε.Π. ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του Επίκουρου.

2. Τρεις (3) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας του υπηρετούντος Διευθυντή, με απόφαση του επικεφαλής της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει το Εργαστήριο, προκηρύσσεται υποχρεωτικά η θέση του Διευθυντή. Η απόφαση κοινοποιείται στα μέλη του εκλεκτορικού σώματος, το οποίο απαρτίζεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. που μετέχουν στη Συνέλευση του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας της κοινοποίησης της προκήρυξης υποβάλλονται στη Γραμματεία της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη θέση του Διευθυντή. Μέσα σε αποκλειστική ημερομηνία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας του προηγούμενου εδαφίου καλείται, από τον επικεφαλής της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας, το εκλεκτορικό σώμα, προκειμένου να προβεί στην εκλογή του Διευθυντή, με άμεση και μυστική ψηφοφορία. Διευθυντής εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των έγκυρων ψήφων. Αν κανένας υποψήφιος δεν συγκεντρώσει την απαιτούμενη πλειοψηφία, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται την ίδια ημέρα μεταξύ των δύο (2) πρώτων σε ψήφους υποψηφίων, οπότε και εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει τις περισσότερες ψήφους. Σε περίπτωση ισοψηφίας, διενεργείται κλήρωση από τον επικεφαλής της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας παρουσία των ισοψηφισάντων. Για την εκλογή ή κλήρωση συντάσσεται πρακτικό και εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη από τον Πρύτανη που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Μέχρι την εκλογή και την ανάληψη καθηκόντων του νέου Διευθυντή εξακολουθεί να ασκεί τα καθήκοντά του ο έως τότε Διευθυντής, ακόμη και αν έχει λήξει η θητεία του. Αν ο Διευθυντής εκλείψει για οποιονδήποτε λόγο, ο επικεφαλής της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει το Εργαστήριο αναθέτει καθήκοντα προσωρινού Διευθυντή στον Αναπληρωτή Διευθυντή και προκηρύσσει αμέσως τη θέση του Διευθυντή.

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες, όπως:

1. Συντονίζει το έργο των μελών (ή των ερευνητικών ομάδων) του Εργαστηρίου, καθώς και τη σύνδεσή του με το διδακτικό έργο του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού.

2. Εκπροσωπεί το εργαστήριο στα σχετικά όργανα του ΔΙΠΑΕ. Ο Διευθυντής ευθύνεται έναντι του ΔΙΠΑΕ για την επιστημονική ποιότητα των ερευνητικών δραστηριοτήτων αλλά και για τις συμβατικές υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτές.

3. Είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου.

4. Καταρτίζει τον ετήσιο προγραμματισμό λειτουργίας του Εργαστηρίου, εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την έγκρισή του και μεριμνά για την εφαρμογή του.

5. Μεριμνά για την κατανομή των χώρων και του εξοπλισμού στο Εργαστήριο, για την αποδοτικότερη διαχείρισή τους.

6. Μεριμνά για τη στελέχωση του Εργαστηρίου με το απαραίτητο προσωπικό.

7. Μεριμνά για τη συνεχή εκπαίδευση του προσωπικού του Εργαστηρίου.

8. Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού και αναλωσίμων.

9. Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση των πόρων του Εργαστηρίου.

10. Συντάσσει τον ετήσιο και τον Ζετή απολογισμό των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου.

11. Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο και είναι υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία του Εργαστηρίου.

Άρθρο 5 Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου και με ευθύνη του Διευθυντή για την ομαλή λειτουργία του

Εργαστηρίου πρέπει να τηρούνται σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή τα ακόλουθα:

1. Πρωτόκολλο εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.

2. Βιβλίο αναλυτικής καταγραφής του εξοπλισμού του.

3. Φάκελος των οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.

4. Βιβλίο μεταβολών του προσωπικού του.

5. Αρχείο των ερευνητικών προγραμμάτων που διεξάγονται στο χώρο του.

6. Κατάλογος των επιστημονικών δημοσιεύσεων, ανακοινώσεων και γενικά κάθε προϊόντος που παράγεται μέσω της ερευνητικής διαδικασίας.

7. Κάθε άλλο βιβλίο/στοιχείο ή φάκελο που κρίνονται απαραίτητοι για την ομαλή λειτουργία του.

Άρθρο 6 Προσωπικό του Εργαστηρίου

Το προσωπικό του Εργαστηρίου Ανάλυσης Δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας πρέπει να είναι επαρκές ώστε να διευκολύνεται η ομαλή λειτουργία του. Σ' αυτό μπορούν να συμμετέχουν:

1. Μέλη Δ.Ε.Π. των οποίων η ειδικότητα είναι συναφής με το ερευνητικό αντικείμενο του εργαστηρίου.

2. Μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και του Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού (ΕΤΕΠ).

3. Καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής και εξειδικευμένοι επιστήμονες.

4. Επιστημονικοί και Εργαστηριακοί συνεργάτες συναφών ειδικοτήτων.

5. Μεταδιδακτορικοί ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιοι διδάκτορες και μεταπτυχιακοί φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου.

6. Διοικητικό και λοιπό προσωπικό, που μπορεί να τοποθετηθεί στο εργαστήριο με σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή του και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Τα μέλη Δ.Ε.Π. τοποθετούνται σε Εργαστήρια και μετακινούνται από αυτά με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Καθένας μπορεί να είναι μέλος μόνο ενός Εργαστηρίου, ανεξάρτητα από το αν προσφέρει τις υπηρεσίες του σε περισσότερα του ενός Εργαστήρια.

Σε κάθε περίπτωση, στο Εργαστήριο θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον 3 μέλη Δ.Ε.Π. κάτοχοι Διδακτορικού τίτλου συναφούς με το ερευνητικό αντικείμενο του Εργαστηρίου, συμπεριλαμβανομένου του Διευθυντή του.

Η τοποθέτηση σε Εργαστήρια των μελών Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. γίνεται με πράξη του Πρύτανη ύστερα από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Δεν προβλέπονται απαλλαγές ωραρίου. Η τυχόν αμοιβή των μελών του εργαστηρίου θα προέρχεται αποκλειστικά και μόνο από τα έσοδα του Εργαστηρίου, και σύμφωνα με τον οδηγό χρηματοδότησης της Επιτροπής Ερευνών του ΔΙΠΑΕ. Δεν προβλέπονται αμοιβές από τον προϋπολογισμό του ΔΙΠΑΕ.

Άρθρο 7

Διαδικασίες λειτουργίας του Εργαστηρίου

1. Το Εργαστήριο Ανάλυσης Δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας λειτουργεί τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ΔΙΠΑΕ.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που θα πραγματοποιηθεί στα πλαίσια της αποστολής του Εργαστηρίου και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση των χώρων και των οργάνων.

3. Ο Διευθυντής είναι υπεύθυνος για την παραμονή του προσωπικού που εργάζεται στο Εργαστήριο, καθώς και για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας, που αποσκοπούν στην προφύλαξη της υγείας των εργαζομένων και στην προστασία του εξοπλισμού από βλάβες.

4. Το προσωπικό του Εργαστηρίου και οι φοιτητές που εργάζονται στο χώρο του οφείλουν να τηρούν τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον εσωτερικό κανονισμό του.

5. Στο Εργαστήριο έχουν δικαίωμα εκτέλεσης ερευνητικών εργασιών τα μέλη του προσωπικού του, σε συνεργασία με άλλα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού. Για την εκτέλεση ερευνητικής εργασίας από ερευνητές που δεν ανήκουν στο προσωπικό του χορηγείται άδεια από το διευθυντή, ύστερα από σχετική αίτηση, στην οποία αναφέρονται ο σκοπός της εργασίας, το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης, οι συσκευές που θα χρησιμοποιηθούν, καθώς και ο προϋπολογισμός της δαπάνης σε αναλώσιμα.

Άρθρο 8

Διαχείριση Εσόδων-Πόροι του Εργαστηρίου

Η λειτουργία του Εργαστηρίου Ανάλυσης Δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα γίνεται από ιδίους πόρους οι οποίοι προέρχονται από:

1. Την υλοποίηση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων και την εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς.

2. Κονδύλια από την εκπόνηση ερευνητικών προγραμμάτων στις εγκαταστάσεις του.

3. Τη διάθεση ερευνητικών και επιστημονικών προϊόντων.

4. Έσοδα από την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με το π.δ. 159/1984 (Α' 53).

5. Κληρονομίες, κληροδοτήματα, δωρεές και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση από ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα, εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στο σκοπό της λειτουργίας του.

6. Συνέδρια/ημερίδες και εκπαιδευτικά προγράμματα και σεμινάρια.

7. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή

Τη διαχείριση των εσόδων του εργαστηρίου από οποιαδήποτε πηγή και αν προέρχονται την έχει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του ΔΙΠΑΕ σύμφωνα με τον κανονισμό του.

Στα έξοδα του Εργαστηρίου περιλαμβάνονται:

1. Οι παρακρατήσεις από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του ΔΙΠΑΕ.

2. Κονδύλια για τη συντήρηση και ανανέωση του εξοπλισμού.

3. Κονδύλια αγοράς αναλωσίμων, που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία του.

4. Κονδύλια για αμοιβές του προσωπικού του, μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΔΙΠΑΕ.

Άρθρο 9

Τίτλος-Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του εργαστηρίου είναι Ανάλυσης Δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας (και στα Αγγλικά Lab of Data Analysis and Business Intelligence) και αναγράφεται σε κάθε έντυπό του. Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή αναγράφονται στους χώρους του Τμήματος που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια σφραγίδα με αυτήν του ΔΙΠΑΕ.

Άρθρο 10

Μετονομασία, Συγχώνευση, Κατάργηση του Εργαστηρίου

Είναι δυνατή η μετονομασία, συγχώνευση, κατάργηση ή όποια άλλη μεταβολή του Εργαστηρίου, καθώς και η τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού του με πράξη του Πρύτανη ύστερα από απόφαση της Συγκλήτου, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος. Την εισήγηση πρέπει να συνοδεύει ο Εσωτερικός Κανονισμός της υπό ίδρυση μονάδας. Η πράξη του Πρύτανη, στην οποία περιλαμβάνεται και ο παραπάνω Εσωτερικός Κανονισμός, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 11
Ρύθμιση λοιπών θεμάτων
λειτουργίας του Εργαστηρίου

Για όσα θέματα δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό, αρμόδια είναι η Συνέλευση του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού στο οποίο ανήκει το Εργαστήριο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 8 Σεπτεμβρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ